

Stabschef grundkurs

Grundläggande stabsarbetsmetodik för stabschef

- utveckla förmågan i ledning och stabsarbete med stöd av ledningsstöd och stabsarbetsmetodik
- skapa en utvecklad ledningsfunktion som kan hantera samhällsstörningar
- lär dig mer om samverkan med externa aktörer

Sveriges krisledningsförmåga har ett helhetsperspektiv. Samordning av resurser och verksamheter över sektors- och ansvarsgränser är väsentlig vid extraordinära händelser, både i fred och vid höjd beredskap.

Denna förmåga innebär bland annat krav på att:

- samverka strategisk såväl som operativ
- att samordna, utforma och sprida information
- att leda egen krisledning
- att kunna stabsarbetsmetodikens hantverk

Utbildningen

- omfattar grunder i ledning och stabsarbete vid komplexa händelser som kräver särskild hantering för personal i krisorganisationen.
- tillämpad metodik och struktur för uthållighet i stabsarbetet.
- tillämpbar för alla aktörer inom krisledningssystemet.
- bygger på ett gemensamt synsätt på stabsarbete inom krisledningssystemet och integrerar MSB:s koncept "Stabsmetodik – Utmaningar och dilemman" ".
- Denna metodik är grunden för stabsarbete hos krisledningssystemets aktörer.

Stabschef grundkurs innehåll

1. Del 1 (dag 1-2): Metodik för ledningsbegrepp, strukturer och metoder för stab.

2. Del 2 (dag 3): Praktisk tillämpning av teoretiska kunskaper från del 1.

Utbildningen är baserad på problembaserad inläring och utnyttjar kursdeltagarnas tidigare erfarenheter.

Deltagarna ska efter genomförd utbildning kunna

- Leda stabens arbete utifrån chefens inriktningsbeslut.
- Tillämpa stabsmetodiken som arbetsform.
- Tillämpa olika beslutsmodeller i planeringsarbetet.
- Förstå stabschefens roll och dess innebörd.
- Kunna tillämpa ledarskap under stress och i svåra situationer.
- Utforma och presentera beslutsunderlag.
- Säkerställa avlösning och uthållighet.
- Kunna samverka med externa aktörer enligt gemensamma grunder.

Kursinnehåll

- Ledningsbegreppet och dess innebörd.
- Staben som organisation och arbetsform.
- Stabschefens roll och dess innebörd.
- Metodik vid lägesföredragning.
- Stabsarbetsplan.
- Stabsorientering.
- Verktygslådan för stabschefen
- Verksamhetsöversikt och lägesbild.
- Mål, metod, resursmodellen, uppdragstaktik som ledningsfilosofi.
- Rutiner dokumentation.
- Informationshantering vad avser spridning och inhämtning
- Bedömning som stöd för beslutsfattning och problemlösning.
- Planering utifrån tänkbara händelseutvecklingar.
- Beslutsfattning och delgivning.
- Ledarskap under stress.
- Praktisk tillämpning i form av enklare simuleringsspel.
- Samverkan utifrån gemensamma grunder.